

МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №4 с. Ножай-Юрт»  
(МБОУ «СОШ №4 с. Ножай-Юрт»)

МУ «Нажин-Юьртан муниципальни кюштан дешаран дакъа»  
Муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат «Нажин-  
Юьртан №4 йолу йукъера йукъардешаран ишкол» (МБЙХЪ  
«Нажин-Юьртан ЙЙИ №4»)

## ПРИКАЗ

От 15 сентября 2023

№ 130-5

с. Ножай-Юрт

**О реализации наставничества в МБОУ «СОШ №4 с. Ножай-Юрт» в 2023-2024 учебном году**

С целью оказания методической помощи, содействия адаптации и профессионального становления молодых педагогов МБОУ «СОШ №4 с. Ножай-Юрт», а также с целью предпрофессионального определения обучающихся школы, выразивших желание стать педагогами, их мотивации к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать банк данных наставников-педагогов и наставляемых по формам: «Учитель- учитель», «Учитель- ученик» в 2023-2024 учебном году. (Приложение №1).

2. Утвердить планы работы с молодыми специалистами на 2023-2024 учебный год. (Приложение №2, Приложение №3).

3. Джабраиловой И.И., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

-организовать взаимопосещение уроков и воспитательных мероприятий в течение 2023-2024 учебного года, оказывать консультационную и методическую помощь педагогическим работникам;

-оказывать консультационную и методическую помощь обучающейся 10 класса Манцаевой Мархе и Капраевой Джамиле, выразившими желание стать педагогами;

-проводить совещание педагогов-наставников и наставляемых не реже одного раза в месяц;

-ознакомить в лице матери Мутихановой Х.А. родителей (законных представителей) несовершеннолетней обучающейся 10 класса Манцаевой Мархи, выразившей желание стать в будущем педагогом- учителем родного (чеченского) языка, с содержанием настоящего приказа и планами педагога - наставника Яхиевой Х.М.;

-ознакомить в лице матери Магомадовой А.А. родителей (законных представителей) несовершеннолетней обучающейся 11 класса Капраевой Джамили, выразившей желание стать в будущем педагогом- учителем русского языка, с содержанием настоящего приказа и планами педагога - наставника Матаевой С.У.;

-организовать отчет педагогов-наставников и наставляемых по вопросу использования опыта наставников в мае 2024 года.

4.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

З.Ш. Зелимханова

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Джабраилова И.И.  
\_\_\_\_\_ Муртазова Д.Ч.  
\_\_\_\_\_ Албасханов М.Б.-А.  
\_\_\_\_\_ Шерипова Л.А.  
\_\_\_\_\_ Хасарханова Х.С.  
\_\_\_\_\_ Матаева С.У.  
\_\_\_\_\_ Яхиева Х.М.  
\_\_\_\_\_ Мутиханова Х.А.  
\_\_\_\_\_ Магомадова А.А.



**ТАБЛИЦА «БАНК НАСТАВНИКОВ» по модели «УЧИТЕЛЬ- УЧИТЕЛЬ»**

№ п/п	ФИО наставника	Место работы/ должность наставника/квалификационная категория	Форма наставничества	Количество наставляемых	ФИО наставляемого	Место работы/ должность наставляемого	Возраст наставляемого/наставляемых	Основной запрос наставляемого/наставляемых	Наименование программы наставничества, срок реализации программы	Планируемые результаты программы
1.	Муртазова Деши Чалаевна	МБОУ «СОШ №4 с.Ножай-Юрт» учитель истории и обществознания, ВКК	Учитель-учитель	1	Албасханов Мовсар Бай-Алиевич	МБОУ «СОШ №4 с.Ножай-Юрт» учитель истории и обществознания	21	Овладение методикой и содержанием преподавания истории и обществознания	Содействие профессиональному становлению молодого педагога-3 года.	Овладение начинающим педагогом конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.
2.	Хасарханова Хавани Салвадиевна	МБОУ «СОШ №4 с.Ножай-Юрт» учитель начальных классов, ВКК	Учитель-учитель	1	Шерипова Лизан Андиевна	МБОУ «СОШ №4 с.Ножай-Юрт» учитель начальных классов	24	Овладение методикой и содержанием преподавания в начальных классах	Содействие профессиональному становлению молодого педагога-3 года.	Овладение начинающим педагогом конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

**ТАБЛИЦА «БАНК НАСТАВНИКОВ» по модели «УЧИТЕЛЬ- УЧЕНИК»**

№ п/п	ФИО наставника	Место работы/ должность наставника/ квалификационная категория	Форма наставничества	Количество наставляемых	ФИО наставляемого	Место работы/ должность наставляемого	Возраст наставляемого/ наставляемых	Основной запрос наставляемого/ наставляемых	Наименование программы наставничества, срок реализации программы	Планируемые результаты программы
1.	Яхиева Хавани Мингисултановна	МБОУ «СОШ №4 с.Ножай-Юрт» учитель родного языка, ВКК	Учитель-ученик	1	Манцаева Марха 2007 г.р.	МБОУ «СОШ №4 с.Ножай-Юрт» уч-ся 10 класса	16	Увеличение доли учащихся, участвующих в программах развития талантливых обучающихся	«Путь к успеху» –2 года	Оказать методическую помощь ученику, будущему учителю, в формировании начального общеобразовательного уровня организации учебно-воспитательной деятельности; — создать условия для формирования индивидуального стиля творческой деятельности будущего педагога, в том числе навыков
2.	Матаева Сацита Умаровна	МБОУ «СОШ №4 с.Ножай-Юрт» учитель русского языка, 1 КК	Учитель-ученик	1	Капраева Джамиля 2007 г.р.	МБОУ «СОШ №4 с.Ножай-Юрт» уч-ся 11 класса	16	Увеличение доли учащихся, участвующих в программах развития талантливых обучающихся	«Путь к успеху» –1 год	

										применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями; — развивать потребности и мотивации у будущего педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

## **План работы наставника**

### **по модели «УЧИТЕЛЬ-УЧИТЕЛЬ»**

#### **Пояснительная записка**

Любой человек, начинающий свой профессиональный путь, испытывает затруднения, проблемы из-за отсутствия необходимого опыта. Становление учителя происходит труднее, сложнее, чем у представителей другой профессии потому, что педагогическое образование не гарантирует успех начинающему педагогу. Педагог - это не профессия, это образ жизни. Современный ритм жизни требует от педагога непрерывного профессионального роста, творческого отношения к работе, самоотдачи. Конечно же, настоящий педагог обладает профессиональными педагогическими умениями и навыками, владеет инновационными технологиями обучения и воспитания. Очень важную роль играют личностные качества педагога: педагогическая позиция, отношение к жизни, коллегам, детям и людям вообще. Все эти профессиональные умения и свойства характера в первую очередь присущи, конечно же, педагогу с многолетним опытом работы. А как же быть начинающему педагогу, только что окончившему университет, или вообще не имеющему педагогического образования?

В начале своей профессиональной деятельности молодой преподаватель сталкивается с определенными трудностями. Неумение точно рассчитать время на занятии, логично выстроить последовательность этапов занятия, затруднения при объяснении материала, отсутствие взаимопонимания с детьми и коллегами, сложности при наборе детей в объединения - вот далеко не полный перечень невзгод, подстерегающих педагога-новичка. Часто молодые педагоги испытывают чувство неуверенности в своих действиях, вследствие чего возникают проблемы с дисциплиной. Начиная педагог должен освоиться в новом коллективе, наладить правильные отношения с детьми, уметь грамотно и эмоционально говорить на занятиях, стараться заинтересовать детей своим предметом. То есть, коротко говоря, научиться учить. Ему необходимо выработать свой индивидуальный стиль общения с детьми, коллегами и администрацией учреждения. Для педагога это новая

личностная ситуация – ответственность за качество своей работы, результат, который ожидают педагоги, обучающиеся, родители. Молодому специалисту необходима постоянная товарищеская помощь. Начинающим педагогам было бы легче начинать свою педагогическую деятельность, если бы старшее поколение преподавателей стремилось передать им свой опыт, а они при этом готовы были бы его принять.

**Цель:** развитие профессиональных умений и навыков, организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

**Задачи:**

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса;
- создание условий для профессиональной адаптации молодого педагога в коллективе.
- развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.
- способствовать овладению новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания учащихся

*Сведения о молодом специалисте*

Фамилия, имя, отчество: Албасханов Мовсар Бай-Алиевич Специальность по диплому: учитель истории.

Педагогический стаж: - 0

Должность: учитель

Предмет: история, обществознание, ОБЖ Квалификационная категория: - нет



## **Основные принципы работы с начинающим преподавателем**

Принцип гуманизации.

Это принцип выражается в гуманности целей, способов, средств управления, в установлении гуманных отношений между участниками образовательного процесса на всех этапах работы с начинающим специалистом. Сотрудничество, сотворчество превалирует над управленческими воздействиями, утверждая субъект - субъектные отношения.

Принцип аксиологизации.

Структурирующим элементом профессиональной компетентности преподавателя выступает система гуманистических ценностных ориентации, которая задает вектор направленности его поведения и деятельности.

Принцип индивидуализации.

В основе данного принципа лежит признание факта уникальности и неповторимости пути развития каждого педагога. Это, в свою очередь, предполагает сочетание нерегламентированных, творческих видов деятельности с фундаментальной гуманистической подготовкой начинающего специалиста и конструирования на их основе своего собственного профиля образования.

Деятельностный принцип.

Формирование личности начинающего педагога, ее продвижение в профессиональном развитии осуществляется не тогда, когда она пассивно воспринимает готовые знания, а когда она включена в деятельность, т.е. сама выступает в роли исследователя. Данный принцип определяет выбор средств и способов достижения цели, а так же тактику профессионального совершенствования начинающего педагога.

### **Используемые формы и методы:**

1. анализ посещенных уроков, с последующим самоанализом;
2. анкетирование, микроисследование;
3. теоретические выступления;
4. встречи с опытными учителями;
5. открытые уроки;
6. семинары;
7. собеседование.

***Планирование составляется по следующим направлениям:***

- организационные вопросы;
- планирование и организация работы по предмету в рамках ФГОС;

- планирование и организация методической работы;
- работа со школьной документацией;
- работа по саморазвитию;
- контроль за деятельностью молодых специалистов.

### **Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодого специалиста, выбор форм оказания помощи на основе анализа её потребностей;
2. Планирование и анализ деятельности;
3. Разработка рекомендаций о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности;
4. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, конкурсы и др.);
6. Организация мониторинга эффективности деятельности учителя - стажера;
7. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя;
8. Организация встреч с опытными учителями, демонстрация опыта успешной педагогической деятельности;

### **Ожидаемые результаты:**

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающего педагога новых педагогических технологий.

**План работы  
по оказанию помощи молодому учителю в профессиональном становлении**

Содержание	Этапы		
	«адаптационный»	«проектировочный»	«контрольно-оценочный»
<b>Задачи</b>	<p>Определить сформированность профессионально значимых качеств; разработать адаптационную программу профессионального становления молодого учителя</p>	<p>Сформировать потребность у молодого учителя в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании знаний, умений и навыков, полученных в вузе</p>	<p>Сформировать у молодого учителя способность и стремление к рефлексии собственной деятельности, умения критически оценивать процесс профессионального становления и развития, самостоятельно управлять своим профессиональным развитием</p>
<b>Формы работы</b>	<p>Индивидуальная</p>	<p>Индивидуальная, коллективная</p>	<p>Индивидуальная, групповая, коллективная</p>
<b>Средства, методы</b>	<p>Диагностика, посещение зам. директора уроков молодого учителя, организация их самоанализа; стимулирование всех форм самостоятельности,</p>	<p>Работа над темами самообразования, планирование методической работы, выявление индивидуального стиля деятельности, создание «Портфолио». Методы:</p>	<p>Педагогическая рефлексия, участие в профессиональных дискуссиях, посещение и анализ открытых уроков, развитие творческого потенциала молодых учителей, мотивация участия в инновационной деятельности.</p>

	<p>активности в учебно-воспитательном процессе; формирование навыков самоорганизации, позитивное принятие</p> <p>выбранной профессии.</p> <p>Методы: репродуктивные, наблюдение, анкетирование, беседа</p>	<p>творческие: проблемные,</p> <p>наблюдение; беседа; анкетирование</p>	<p>Методы: комплексные (педагогические мастерские, мастер классы, проблемно-деловые, рефлексивно деловые игры)</p>
--	--	---	--

- **Психологические основы адаптации в системе образования**

Реализация этой части программы предусматривает оперативное и целеустремленное преодоление неизбежных трудностей в процессе адаптации начинающего педагога.

Психологическим аспектом адаптации является принятие высокого социально-психологического статуса личности начинающего специалиста в педагогическом и ученическом коллективах.

*Планируемые результаты:*

Психолого-социальная адаптация предполагает успешность вхождения учителя в новый коллектив, умение решать межличностные проблемы, поставить себя в позицию равноправного члена коллектива. Результативность психологического контакта с учениками и их родителями.

- **Организация учебно-воспитательного процесса**

Работа над этим разделом программы предполагает детальное изучение стажером действующих государственных программ по предметам, знакомство с авторскими программами; посещение уроков, проводимых учителями первой и высшей категории, с их последующим анализом.

*Планируемые результаты:*

Активное включение молодого учителя в учебно-воспитательную работу с учащимися, вовлечение его в работу школы, совместную разработку программ, грамотное применение государственных программ, соблюдение образовательного минимума, адаптация молодого специалиста в образовательном пространстве.

### **•Школьная документация в работе учителя**

Нельзя рассчитывать на то, что учреждения профессионального образования полностью подготовили студентов в этом направлении. Поэтому необходимо обратить на эту проблему пристальное внимание, привлекая к работе работников комитета по образованию, с целью создания условий для нормативной деятельности молодого учителя.

#### *Планируемые результаты:*

Формирование действующей прямой и обратной связи управленческой информации, обеспечивающей своевременный обмен сведениями с целью упорядочения деятельности начинающего педагога и оказания ему своевременной корректирующей помощи.

### **•Методическое сопровождение молодого учителя**

Важно научить начинающего учителя правильно ориентироваться в потоке методической информации при создании своего учебно-методического комплекса.

#### *Планируемые результаты:*

Умение молодого специалиста систематически изучать имеющееся методическое сопровождение, грамотно его использовать, с учетом индивидуальных особенностей своих воспитанников. Формирование опыта создания собственных методических разработок.

### **•Организация воспитательной работы в классе**

Обращает на себя внимание значительный разрыв в интенсивности трудностей при планировании воспитательной работы и эффективном выполнении плана. Это диспропорция говорит, прежде всего, о неумении молодых учителей организовать воспитательную работу. Именно этому направлению деятельности необходимо уделять большое внимание.

#### *Планируемые результаты:*

Освоение на практике концептуальных основ воспитания, формирование профессионального мастерства воспитателя.

### **•Социология образования. Ученик в социуме**

Осуществление этого направления программы предусматривает знакомство с социологией образования; со связями школы с семьей и общественностью, с социумом образовательного учреждения.

#### *Планируемые результаты:*

Умение ориентироваться в общих и частных вопросах социально-педагогической работы с учащимися и их родителями.

Социально-психологическими и психолого - педагогическими условиями эффективного

обучения молодого педагога являются следующие факторы:

**1.Мотивация.** Каждый учитель должен ясно понимать цели, и то каким образом обучение повлияет на его работу, результаты обученности учащихся, а также скажется на его будущем личном благосостоянии.

**2.Мероприятия по созданию «самообучающего» климата,** способствующего обучению, а это подразумевает активное участие педагогов в процессе обучения; стремление к познанию нового, к анализу своих достижений и ошибок; поддержку со стороны руководства; желание отвечать на вопросы тестов и анкет.

**3.Поэтапность процесса обучения.** Процесс обучения разбит на последовательные этапы с закреплением практических навыков, приобретенных на каждом из них.

**4.Обратная связь:** похвала, одобрение, поощрение педагогов.

Исходя из имеющихся условий в общеобразовательном учреждении, фундаментом модели развития учительского потенциала являются основные принципы:

1. Приоритет самостоятельного обучения.
2. Принцип совместной деятельности.
3. Принцип индивидуализации.
4. Принцип направленности на проблемные вопросы практики.
5. Принцип демократичности взаимоотношений администрации и педагогов.
6. Создание условий для активной деятельности педагога.

### **Формы методического сопровождения педагога:**

1. Оказание помощи в реализации индивидуального образовательного маршрута профессиональной подготовки, который определяется в каждом конкретном случае особо, исходя из целого ряда факторов, в т. ч. опыта работы учителя в школе, характера его образовательных запросов и интересов, уровня его профессиональной компетентности, конкретных достижений, сильных и слабых сторон.

Это могут быть:

- собеседования с заместителями директора по УР и ВР, с наставником индивидуального самообразования педагога;
- ведение дневника индивидуального образовательного маршрута;
- выступления на заседаниях педагогического совета и методического объединения; проведение открытых уроков;
- защита методических или дидактических материалов, написание статей в профессиональный журнал,

размещение материалов на электронных ресурсах и др.

2. Организация консультаций по возникающим вопросам со специалистами (администрацией школы, педагогами-психологами).

3. Организованное посещение и анализ уроков.

4. Содействие в подготовке к конкурсам, фестивалям, акциям, проводимым как на уровне школы, так и на уровне района, области.

5. Организация обратной связи "учитель - наставник". Она может осуществляться в следующих формах:

- индивидуальное и групповое собеседование с педагогами;
- предоставление "свободного микрофона" молодым педагогам на семинарах, круглых столах, конференциях, проводимых в школе;
- анкетирование молодых педагогов.

### **Диагностика затруднений молодых педагогов**

1. Затруднения (проблемы), испытываемые молодым специалистом, по характеру могут быть: общепедагогическими; психолого-педагогическими; методическими; научно-теоретическими; организационными.

2. Диагностика затруднений осуществляется по результатам:

- собеседования с учителем;
- анкетирования учащихся;
- анкетирования учащихся совместно с психологом школы;
- анализ: уроков, журнала, поурочного планирования, планов и конспектов уроков, материалов к урокам, тетрадей учащихся, административных контрольных работ, тестов.

**План работы наставника с молодым специалистом Тема: «Профессиональные знания и умения учителя – залог творчества и успеха школьников».**

№	Содержание работы	Сроки
1.	1. <i>Беседа:</i> Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы.	Сентябрь
	2. <i>Инструктаж:</i> Нормативно – правовая база школы: программы, методические записки, государственные стандарты (ФГОС), правила внутреннего распорядка школы.	Сентябрь
	3. <i>Практическое занятие:</i> Планирование и организация работы по предмету (изучение основных тем программ, составление календарно-тематического планирования, знакомство с УМК, методической литературой, составление рабочих программ, поурочное планирование).	Сентябрь
	4. <i>Изучение инструкций:</i> Как вести электронный журнал, единые требования к ведению тетрадей (орфографический режим);	Сентябрь
	5. Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника. Самоанализ урока наставником.	Сентябрь
	6. <i>Самообразование</i> - лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.	Сентябрь
	7. Практикум по темам "Разработка поурочных планов", "Триединая цель урока и его конечный результат".	Сентябрь
	8. <i>Изучение памяток</i> «Советы молодому учителю при подготовке к уроку», «Правила, обеспечивающие успешное проведение урока», «Примерная схема календарно-тематического плана», «Примерное содержание поурочного плана», «Классификация ошибок,	Сентябрь



	допускаемых начинающим учителем»	
2.	1. <b>Консультирование</b> «Оценочная деятельность учителя. Оценка и отметка»	Октябрь
	2. <b>Собеседование</b> «Как добиться дисциплины на уроке»	Октябрь
	3. <b>Методические рекомендации</b> «Советы молодому специалисту по подготовке к уроку»	Октябрь
	4. <b>Консультация</b> «Методические основы современного урока».	Октябрь
	5. Консультирование по организации внеклассной работы по предмету	Октябрь
	6. Выполнение практической части программы. Методика выполнения практических и лабораторных работ.	Октябрь
	7. <b>Методические рекомендации</b> «Организация работы с высокомотивированными учащимися».	октябрь
	8. Посещение уроков молодого специалиста учителем-наставником, членами администрации, руководителями кафедр с целью оказания методической помощи.	<i>В течение года</i>
	9. Методическая помощь по проблемным вопросам (по мере необходимости)	Октябрь

	10. <b>Индивидуальные консультации</b> «Как подготовить ученика к предметной олимпиаде».	Октябрь
	11. Посещение уроков опытных учителей, педагогов-наставников молодым специалистом.	<i>В течение года</i>
3	1. Рациональное использование учебного времени на уроке. Анализ типичных ошибок.	Ноябрь
	2. <b>Методические разработки:</b> требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока;	Ноябрь
	3. <b>Обсуждение</b> «Домашнее задание: как, сколько, когда?»	Ноябрь
	4. <b>Занятие:</b> Работа со школьной документацией; Обучение составлению отчетности по окончании четверти.	Ноябрь
	5. Изучение положения о текущем, итоговом и промежуточном контроле.	Ноябрь
	6. <b>Участие в работе РМО.</b> Знакомство с опытом работы учителей химии в школах района.	Ноябрь
	7. <b>Занятие:</b> Современный урок и его организация.	Ноябрь
	8. <b>Методические рекомендации</b> «Анализ и самоанализ урока»	Ноябрь
	9. <b>Методическая помощь</b> в организации работы молодого специалиста по самообразованию.	Ноябрь
4	1. <b>Обсуждение:</b> «Факторы, влияющие на качество преподавания».	Декабрь
	2. <b>Беседа:</b> Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности.	Декабрь
	3. <b>Консультирование:</b> «Использование информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе»	Декабрь
5	1. <b>Занятие:</b> «Современные педагогические технологии и их использование в образовательном процессе»	Февраль
	2. <b>Обсуждение</b> «Имидж современного учителя». Навыки коммуникации и общения в современном образовании.	Февраль
	3. <b>Тренинг:</b> «Пути и средства развития познавательной активности учащихся».	Февраль

	4. <b>Беседа:</b> Организация самостоятельной работы на уроке. Закрепление нового материала на уроке.	Февраль
6	1. <b>Изучение памяток</b> «Психологические требования к уроку», «Использование нестандартных форм работы в образовательном процессе».	Март
	2. <b>Дискуссия</b> «Эмоциональность урока – стимул или вред?»	Март
	3. <b>Занятие:</b> Формы контроля знаний. Как помочь обучающимся подготовиться к экзаменам.	Март
	4. <b>Посещение уроков</b> молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	Март
	5. <b>Беседа:</b> Анализ и самоанализ урока.	Март
	6. <b>Практикум:</b> "Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе".	Март
	1. <b>Микроисследование</b> «Как вы относитесь к своей профессии?»	Апрель
	2. Участие молодого специалиста в заседании ШМО (выступление по теме самообразования).	Апрель
	3. <b>Дискуссия:</b> «Трудные ситуации на уроке и ваш выход из нее».	Апрель
	1. <b>Анкетирование</b> на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	Май
	2. <b>Практикум:</b> “Учебно-исследовательская деятельность школьников как модель педагогической технологии”.	Май
	3. <b>Анкетирование:</b> Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе.	
	4. Помощь в оформлении итоговой школьной документации.	Май

(2 год работы)

Тема «Самостоятельный творческий поиск»

№	Направление деятельности	Краткий обзор рассматриваемых вопросов	Сроки проведения мероприятий
1.	Реализация программы «Школы молодого специалиста»	Корректировка и утверждение плана работы с молодыми специалистами	Август
2.	И изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации	Анализ изменений в программах, учебных планах, других документах к началу учебного условия перехода к обновленным ФГОС	Сентябрь
3.	Классное руководство. Составление характеристики класса с учётом возрастных особенностей учащихся.	1. Моделирование воспитательной класса (диагностическое исследование целей класса, проектирование целей, деятельность по сплочению и развитию коллектива, критерии и способы эффективности воспитательной класса). 2. Ознакомление с планами работы лучших классных руководителей школы. 3. Структура плана воспитательной работы классного руководителя. 4. Основы составления 5. Классный час как урок взаимопонимания.	Октябрь
4.	Современные	Семинар «Инновационные	Ноябрь –

5.	образовательны е технологии	технологии, их использование в процессе». <i>Круглый стол</i> «Учебно-исследовательская деятельность учащихся как модель педагогической технологии» <i>Практикум</i> «Организация исследовательской работы к выступлению и защите реферата»	Декабрь
	О сновы целеполагания урока. Самоанализ урока.	1. Методика целеполагания. Основы самоанализа урока. Программа самонаблюдения и самооценивания урока. 2. Самоанализ по качеству цели и задач урока. 3. Образцы самоанализа урока. Сравнительный анализ и самоанализа урока.Памятка для проведения самоанализа	Январь – Февраль

6.		4. Посещения уроков молодых администрацией и учителями-наставниками с целью оказания методической помощи.	
	Анализ урока.	1. Памятки для проведения анализа Советы молодому учителю по уроку 2. Совместный анализ урока учителем и завучем – эффективный способ повышения квалификации	Март
7.			
8.	Методическая выставка достижений молодого учителя.	Динамика роста профессионализма учителя: • открытые уроки; • выступления-презентации на педсовете по теме самообразования; • методическая выставка (систематизация наработок за 2 года профессиональной деятельности); • конкурс профессионального мастерства «Открытие»; <i>Круглый стол «Компетенции и компетентность»</i>	Апрель-Май
		Выявление педагогических проблем учителей, выработка необходимых рекомендаций. Участие молодых специалистов общегимназических мероприятиях, совещаниях и т. д.	В течение года

(3 год работы)

Тема «Выбор индивидуального маршрута»

№	Направление деятельности	Краткий обзор рассматриваемых вопросов	Сроки проведения мероприятий
2.	Реализация программы молодого специалиста»	Корректировка и утверждение плана работы с молодыми специалистами	Август
3.	Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации	Анализ изменений в программах, учебных планах, других документах к началу учебного года.	Сентябрь
4.	Аттестация. Требования квалификации педагогических работников.	1. Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников. 2. Портфолио аттестуемого	Октябрь ноябрь
-	Нестандартные формы урока. Использование информационных технологий.	1. Система нестандартных уроков, нестандартные уроки в планах методической работы, карты экспертной оценки проведения нестандартных уроков. 2. Информационные технологии в учебной деятельности. Создание программного продукта.	Декабрь
-	Внеклассная работа по предмету. Вовлечение молодых специалистов	1. Разнообразие методов и форм внеклассной работы по предмету. 2. Система работы с одаренными детьми. 3. Определение «одаренные дети», «высоко мотивированные дети». Качества в педагогов, необходимые для работы с	Февраль март

6.	научно-исследовательскую деятельность. Методика работы с одарёнными	одарёнными детьми. Организация научно-исследовательской деятельности учащихся. 4. Научно-исследовательская деятельность	
	Предпрофильное обучение. Профориентация.	1. Программа предпрофильного обучения. 2. Модель выпускника школы. Социальный заказ общества. 3. Организация работы учителя по достижению уровня умений и навыков, заложенных в модели выпускника школы.	Апрель
-	Успешность педагогической деятельности. Управленческие	Подведение итогов работы «Школы специалиста»: Портфолио молодого учителя. Тесты-матрицы «Влияние стимулов на деятельность учителя»,	Май



8.	<p>умения учителя и пути дальнейшего развития.</p>	<p>«Портрет учителя глазами коллег и учащихся», «Модель значимых качеств учителя», «Формальные критерии успешности учителя».</p> <p>Анализ карьерных перспектив молодого учителя. <i>Практикум</i> «Анализ особенностей индивидуального стиля своей деятельности»</p> <p><i>Конференция</i> «Учиться самому, чтобы успешнее учить других».</p>	
		<p>Выявление педагогических проблем молодых учителей, выработка необходимых рекомендаций. Участие молодых специалистов в мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д.</p>	<p>В течение года</p>

**Индикативные показатели Программы:**

- 1) Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
- 2) Владение методикой проведения нетрадиционных уроков.
- 3) Умение работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.
- 4) Умение проектировать воспитательную систему
- 5) Умение индивидуально работать с детьми.
- 6) Владение системой контроля и оценки знаний учащихся.
- 7) Становление молодого учителя как учителя-профессионала.
- 8) Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.

### ***Планируемые результаты реализации Программы:***

- 1) Адаптация и подготовка к профессиональной деятельности молодого специалиста.
- 2) Совершенствование системы научно-методической работы учреждения образования.
- 3) Повышение качества образования.
- 4) Повышение уровня аналитической культуры всех участников учебно-воспитательного процесса.

### ***Обмен опытом. Мастер-классы молодых учителей «Я делаю так»***

#### **Памятка для молодого педагога**

1. В кабинет приходите немного раньше звонка, убедитесь, что все готово к уроку, мебель хорошо расставлена, доска чистая, имеются необходимые наглядные пособия.
2. На поиски страницы вашего предмета в классном журнале тратьте как можно меньше времени, это лучше приготовить на перемене.
3. Урок начинайте бодро, энергично, позитивно. Урок ведите так, чтобы каждый ученик постоянно был занят делом.
4. Обучающихся необходимо увлекать интересным материалом, созданием проблемных ситуаций, стимулировать их умственное напряжение. Темп урока необходимо контролировать, помогать отстающим. Держите в поле зрения весь класс и более всего тех, у кого неустойчивое внимание, кто часто отвлекается.
5. Оценивая знания, мотивируйте своих учеников, придавая своим словам деловой, заинтересованный характер. Укажите ученику, над чем следует поработать, чтобы получить более высокую оценку.
6. Урок заканчивайте общей оценкой класса и отдельных учащихся.
7. Урок всегда нужно прекращать со звонком. Дежурным первое время необходимо постоянно напоминать об их обязанностях.
8. Первое время постарайтесь воздержаться от излишних замечаний.
9. В ситуациях недисциплинированности обучающихся, старайтесь обходиться без помощи других педагогов. Помните: налаживание дисциплины с помощью чужого авторитета не дает вам пользы, а скорее вредит. Лучше обратитесь за поддержкой к классу, найдите свой «ключ» к ученикам

## Памятка для наставника

1. Вместе проанализируйте учебные программы и пояснительные записки к ним.
2. Составьте совместно тематический план, обратите внимание на подбор материала для повторения, практических, самостоятельных работ.
3. Оказывайте помощь при подготовке к урокам, особенно первым, к первой встрече с обучающимися. Трудные темы разбирайте совместно.
4. Готовьте и подбирайте дидактический материал совместно, а также отбирайте вместе наглядные пособия, тексты контрольных работ и др.
5. Посещайте уроки молодого учителя с последующим тщательным анализом, приглашайте его на свои уроки, совместно их обсуждайте.
6. Помогите в подборе методической литературы для самообразования.
7. Без назидания, доброжелательно делитесь опытом, демонстрируя свою работу.
8. Своевременно, терпеливо и настойчиво помогайте, никогда не забывайте отмечать успехи в работе.
9. Помогите молодому педагогу научиться не копировать готовый материал, не надеяться на имеющиеся разработки, а и накапливать собственный педагогический опыт.

## **ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА «ПУТЬ К УСПЕХУ»**

### **по форме «Учитель-ученик»**

#### **Пояснительная записка**

Настоящая программа наставничества «Путь к успеху» по форме «Учитель-ученик» разработана в целях достижения результатов федеральных и региональных проектов «Современная школа», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» и «Успех каждого ребёнка»

**Программа рассчитана на (один) два года.**

**Целевая группа:** 10, 11 класс МБОУ «СОШ№ 4 с.Ножай-юрт»

#### **Нормативные основы**

- Указ Президента РФ от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями)
- Распоряжение Правительства РФ от 31.12.2019 № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста»
- Концепция развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2950-р
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-Р
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. N 2403-р.
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года
- (утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р)
- Распоряжение министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательными программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».
- Приказ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ № 748-п от 23.06.2021  
Об организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества в системе образования  
Ч  
е

#### **Нормативные правовые акты МБОУ «СОШ № 4 с.Ножай-юрт»:**

- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ «СОШ № 4 с.Ножай-юрт»,
- Программа развития МБОУ «СОШ № 4 с.Ножай-юрт»,
- Отчет о результатах самообследования деятельности МБОУ «СОШ № 4 с.Ножай-юрт»,
- Положение о педагогическом совете,
- Положение о методическом совете,
- Положение о совете обучающихся.

**Цель:** раскрыть и реализовать творческий потенциал каждого наставляемого.

#### **Задачи:**

1. Диагностика обучающихся, определение наставляемых. Помощь учащимся в раскрытии и оценке своего личного потенциала.
2. Повышение мотивации к учебе и саморазвитию, к саморегуляции, формирования ценностных и жизненных ориентиров, Развитие лидерских, организационных, коммуникативных навыков и метакомпетенций.
3. Построение образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.

**Актуальность:** На сегодняшний день в школах возникли противоречие между возрастанием насыщенности образовательной (и более широкой социальной) среды и тенденцией к усилению ее несогласованности и противоречивости. С одной стороны, непрерывно увеличивается количество и многообразие образовательных услуг и образовательно значимых социальных практик. С другой — этот процесс развивается стихийно, в условиях рыночной конкуренции и недостаточного развития механизмов оценки качества этих услуг и практик. Актуализация проблем в результате самонавигация обучающегося в «океане возможностей» становится все более затруднительной. Возникает эффект дезориентации растущего человека в социальной среде, выражающейся в его неспособности освоить необходимые этапы базовых процессов развития личности (социализации, социального и профессионально-образовательного самоопределения).

Актуализация проблемы наставничества:

Противоречие между требованием максимальной включенности современного человека в широкую систему социальных отношений и тенденциями социальной дезадаптации растущего поколения.

### **Проблема:**

В 2023 году в МБОУ «СОШ № 4 с.Ножай-юрт» был проведён опрос учащихся 10-11 классов, целью которого было формирование осознанного выбора профессии в педагогической и социальной сферах. В 10 и 11 классах есть учащиеся, желающие получить профессию учитель по специальности «Учитель родного (чеченского) языка» и «Учитель русского языка». Поэтому необходимо организовать условия для поддержания мотивации к получению данных специальностей.

### **Портрет наставляемых:**

Обучающийся, демонстрирующий желание и высокую мотивацию к получению профессии учитель.

Обучающийся с особыми образовательными потребностями, имеющий определённую информированность о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностей.

### **Требования к наставнику:**

Опытный педагог, мастер своего дела, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самосовершенствования и самореализации наставляемого. Обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками, создает комфортные условия для решения конкретных психолого-

педагогических и коммуникативных проблем.

## Н

а  
с  
т  
а

**Главное средство**, положенное в основу реализации программы – сопровождение учащихся, обеспечивающее связь индивидуальной образовательной потребности учащегося и поля возможностей ее достижения, сопровождение учащихся, желающих узнать о профессии учитель.

### **Средства реализации программы.**

Взаимодействие наставника и наставляемого ведется в режиме внеурочной деятельности: консультации по предметам, отработка умений и навыков, устранение пробелов в знаниях обучающегося, беседы, знакомство с дополнительной литературой, с ресурсами Интернета по определенным темам, подготовка к конкурсам и олимпиадам, участие в конкурсах и олимпиадах, проектная деятельность, классные часы, внеурочная работа, подготовка к мероприятиям школьного сообщества, совместные походы на спортивные и культурные мероприятия, способствующие развитию чувства общности, интеграции в сообщество (особенно важно для задач адаптации), тренинговые технологии, технологии профильных и профессиональных проб, активизирующие методики, технологии работы с портфолио, проектные технологии, информационные технологии, проектная деятельность, мероприятия школьного сообщества. Присутствие на занятиях (определение образовательной траектории), выездные мероприятия, совместное создание проекта или продукта, социально значимая деятельность

с  
т  
-

## Содержание программы.

### **Организация наставничества**

Т  
Б  
Д  
Л  
Я

Организация наставничества в процессе развития **Soft skills ученика для понимания профессии учитель** носит поэтапный характер и включает в себя формирование и развитие функциональных и личностных компонентов деятельности будущего педагога (проектировочного, организационного, конструктивного, аналитического) и

соответствующих им профессионально важных качеств. Поэтому можно выстраивать свою деятельность в **три этапа** в соответствии с этапами становления будущего учителя:

- адаптация (освоение норм профессии, её ценностей, приобретение автономности);
- стабилизация (приобретение профессиональной компетентности, успешности);
- преобразование (достижение целостности, самодостаточности, автономности и способности к инновационной деятельности).

## **ПЛАН РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ-НАСТАВНИКА С УЧЕНИКОМ НА 2023-2024 учебный год**

**Цель** — создание организационно-методических условий для формирования потребности получить профессию учитель. Формирование профессиональных умений и навыков у ученика для успешного применения на практике.

### **Задачи:**

- оказать методическую помощь ученику, будущему учителю, в формировании начального общедидактического уровня организации учебно-воспитательной деятельности;
- создать условия для формирования индивидуального стиля творческой деятельности будущего педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности и мотивации у будущего педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

### **Содержание деятельности:**

1. Диагностика начального этапа знаний, связанных с профессией учитель.
2. Посещение уроков будущим специалистом.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для формирования педагогического мастерства.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.



## 8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

### Ожидаемые результаты:

- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- появление основ профессиональной компетентности в вопросах педагогики и психологии;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе будущих педагогов инновационных педагогических технологий.

<b>Планируемые мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>· Беседа: «Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы».</li><li>· Инструктаж: «Нормативно – правовая база школы (программы, методические записки, государственные стандарты), правила внутреннего распорядка школы».</li><li>· Практическое занятие: «Планирование и организация работы по предмету» (изучение основных тем программ, составление календарно-тематического планирования, знакомство с УМК, методической литературой, составление рабочих программ, поурочное планирование).</li><li>· Изучение инструкций: «Как вести электронный журнал, мониторинг физического развития».</li></ul>	август-сентябрь
<ul style="list-style-type: none"><li>· Посещение учащимися уроков учителя — наставника. Самоанализ урока наставником.</li><li>· Самообразование — лучшее образование. Оказание помощи в выборе темы, связанной с педагогикой для самообразования.</li><li>· Практикум по темам «Разработка поурочных планов».</li><li>· Проведение учащимися внеурочных занятий в младших классах.</li></ul>	Октябрь-ноябрь

<ul style="list-style-type: none"> <li>· Методические разработки: требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока.</li> <li>· Занятие: «Современный урок и его организация».</li> <li>·</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Беседа: «Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности».</li> </ul>	Декабрь
<p>Индивидуальная беседа: «Психолого – педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний учащихся».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания».</li> </ul>	Январь
Посещение уроков опытных педагогов школы.	Февраль
Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально - попустительский, демократический). Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее).	Март
<p>Анкетирование: «Твои профессиональные потребности».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Анкетирование: «Оценка своих <b>Soft skills</b> ».</li> </ul> <p>Беседа по выявлению будущих профессиональных потребностей.</p>	Апрель-май

### Литература.:

1. Учитель -методист –наставник стажера: Кн. для учителя /Под ред. С.Г. Вершловского. М.: Просвещение, 1998. - 144

с.

1. Круглова И.В. Наставничество как условие профессионального становления молодого учителя. Автореф.канд. пед. наук - М., 2007
2. Газман О.С., Вайс Р.М., Крылова Н.Б. Новые ценности образования: содержание гуманистического образования. М.:
3. О
4. Методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися. *Под общим научным руководством Н.Ю. Синягиной, д.психол.н., профессора*
5. Приказ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ № 748-п от 23.06.2021  
Об организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества в системе образования

Ч  
И  
Я  
с  
к  
я  
й  
Т  
р  
е  
в  
н  
И  
Б  
Л  
Е  
И  
С  
К  
Т  
И  
В  
а

## **Приложения.**

- Приложение №1 Анкета наставника.
- Приложение №2. Анкета удовлетворенности наставляемого.
- Приложение №3 Анкета для педагога-наставника
- Приложение №4. База наставников (педагогов) для формы «Учитель-ученик»
- Приложение №5 Дневник наставляемого.
- Приложение №6. ДНЕВНИК НАСТАВНИКА
- Приложение №7 ЛИСТ ОЦЕНКИ РАБОТЫ НАСТАВНИКА
- Приложение №8. ОТЧЕТ НАСТАВНИКА
- Приложение №9. Тест: оценка достоинств ребенка
- Приложение №10. Самооценка психических состояний (Айзенк)
- 11. Приложение №11. Методика Н. В. Бузина «Краткий интеллектуальный тест» (КИТ)

**АНКЕТА**

**для выявления компетенций наставника – педагога**

ФИО педагога/работодателя \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Стаж \_\_\_\_\_

№ п\п	Вопрос	Ответ
1	Есть ли опыт работы в качестве наставника?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Да;</li> <li>• Нет.</li> </ul>
2	Почему Вы решили стать наставником?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Хочу быть полезным;</li> <li>• Хочу, чтобы кто-то не совершал мои ошибки;</li> <li>• Хочу, чтобы мой авторитет признавали;</li> <li>• Хочу научиться общаться с молодым поколением;</li> <li>• Хочу развить свое мышление, общаясь с молодым поколением;</li> <li>• Другое_____.</li> </ul>
3	Какие у вас есть качества, навыки или другие характеристики, способные принести пользу молодежи?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Умение планировать;</li> <li>• Умение взаимодействовать/сотрудничать;</li> <li>• Умение адаптироваться;</li> <li>• Умение работать самостоятельно;</li> <li>• Умение анализировать;</li> <li>• Знание предмета/опыт работы;</li> <li>• Другое_____.</li> </ul>

4	Готовы ли вы взять на себя обязательство участвовать в программе наставничества с момента вашего прикрепления к наставляемому до ее завершения?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Да;</li> <li>• Нет.</li> </ul>
5	Сколько времени в неделю вы готовы уделять наставничеству?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Не более 1 часа;</li> <li>• 1-2 часа;</li> <li>• 2-3 часа;</li> <li>• Более 3 часов;</li> <li>• Другое_____.</li> </ul>
6	Вы готовы регулярно и открыто общаться с куратором программы, ежемесячно предоставлять информацию о вашей наставнической деятельности, а также получать отзывы относительно вашего участия в программе наставничества?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Да;</li> <li>• Нет.</li> </ul>
7	В каких обучающих мероприятиях в рамках программы наставничества вы готовы принимать участие?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В _____ очных семинарах/лекциях/конференциях;</li> <li>• В _____ дистанционных семинарах/лекциях/конференциях;</li> <li>• В очных курсах повышения квалификации;</li> <li>• В дистанционных курсах повышения квалификации;</li> <li>• В очных курсах переподготовки;</li> <li>• В _____ дистанционных курсах переподготовки;</li> <li>• Другое_____.</li> </ul>
8	Готовы ли вы работать с людьми группы риска и ОВЗ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Да</li> <li>• Нет</li> <li>• Затрудняюсь ответить</li> <li>• При необходимости, да</li> </ul>
9	В чем Вы видите результаты осуществления Вами наставничества?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В эффективном выполнении конкретных поручений наставляемым;</li> <li>• В _____ положительной _____ мотивации наставляемого к учебе/работе;</li> <li>• В саморазвитии;</li> <li>• В осознанности;</li> <li>• В личной продуктивности</li> <li>• _____</li> <li>• В самоопределении;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• В самостоятельности наставляемого;</li> <li>• Другое _____.</li> </ul>
10	Какими нижеперечисленными качествами на Ваш взгляд должен обладать наставник?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сопереживание;</li> <li>• Строгость;</li> <li>• Чувствительность;</li> <li>• Проницательность;</li> <li>• Авторитетность;</li> <li>• Пунктуальность;</li> <li>• Уважение к личности;</li> <li>• Поощрение инициативы _____ ;</li> <li>• Самокритичность;</li> <li>• Внимательность;</li> <li>• Требовательность;</li> <li>• Желание развиваться;</li> <li>• Другое _____.</li> </ul>
11	Какими нижеперечисленными качествами на Ваш взгляд Вы обладаете?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сопереживание;</li> <li>• Строгость;</li> <li>• Чувствительность;</li> <li>• Проницательность;</li> <li>• Авторитетность;</li> <li>• Пунктуальность;</li> <li>• Уважение к личности;</li> <li>• Поощрение инициативы;</li> <li>• Самокритичность;</li> <li>• Внимательность;</li> <li>• Требовательность;</li> <li>• Другое _____.</li> </ul>
12	Какими качествами на Ваш взгляд должен обладать наставляемый?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ответственность;</li> <li>• Исполнительность;</li> <li>• Дисциплинированность;</li> <li>• Умение отстаивать собственное мнение;</li> <li>• Внимательность;</li> <li>• Быстрая обучаемость;</li> <li>• Уважение к наставнику;</li> <li>• Уверенность;</li> <li>• Пунктуальность;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Желание развиваться;</li> <li>• Другое _____.</li> </ul>
--	--	---

Самоанализ

Мои сильные стороны (3-5)	В каких ситуациях и каким образом они проявляются
Мои слабые стороны (3-5)	В каких ситуациях и каким образом они могут стать позитивными

Портрет наставника: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Рекомендовано:  
 Форма наставничества \_\_\_\_\_  
 Программа наставник \_\_\_\_\_  
 Обучение \_\_\_\_\_  
 Другое \_\_\_\_\_  
 Дата \_\_\_\_\_ Ответственное лицо \_\_\_\_\_

подпись/ФИО/должность



## Приложение №2.

### Анкета удовлетворенности наставляемого Форма «Учитель – ученик»

ФИО \_\_\_\_\_

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставник? [да/нет]

2. Если да, то где? \_\_\_\_\_

*Инструкция: Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.*

3. Эффективность программы наставник	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Уровень комфорта при общении с наставником	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Качество мероприятий на выявление интересов и профессиональных предпочтений (профорientационные тесты, педагогические игры, встречи с представителями предприятий, экскурсии на предприятия)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Полезность организованных для Вас мероприятий, подразумевающих развитие навыков презентации, самопрезентации, коммуникации и организации (демонстрации, конкурсы проектных ученических работ, дискуссии)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Качество отработки ролевых практик конкретной деятельности, включая профессиональную и межличностную коммуникацию	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Помощь в раскрытии и оценке своего личного потенциала	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Ощущение поддержки наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

11. Что Вы ожидали от программы и своей роли? \_\_\_\_\_

12. Насколько оправдались Ваши ожидания?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

13. Что особенно ценно было для Вас в программе? \_\_\_\_\_

14. Рады ли Вы участию в программе наставник? [да/нет]

15. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

16. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставник? [да/нет]

17. Появилось ли у Вас лучшее понимание собственного профессионального будущего? [да/нет]

18. Возрос ли у Вас интерес к одной или нескольким профессиям? [да/нет]

## Приложение №3.

### Анкета для педагога-наставника

1. Как вы понимаете значение слова «наставничество»?
2. Охарактеризуйте основные направления деятельности педагога-наставника в общеобразовательном учреждении.
3. Какими навыками, на Ваш взгляд, должен обладать педагог-наставник?
4. Какое слово (или несколько слов) из перечисленных наилучшим образом ассоциируется с понятием «наставничество»: проводник, спонсор, советник, эксперт, источник знаний, помощник, инструктор, катализатор, образец для подражания, стимулятор, источник энергии, друг, специалист по распределению времени, специалист по диагностике, постановщик цели, планировщик, специалист по решению проблем, учитель?
5. Готовы ли Вы посреди ночи ответить на телефонный звонок своего подопечного и помочь ему составить конспект урока?
6. Умеете ли Вы выслушивать собеседника, не перебивая его?
7. Обладаете ли Вы даром сочувствия?
8. Какие люди Вам не симпатичны? Перечислите те негативные качества, которые Вас больше всего раздражают в человеке.
9. Вы предпочитаете давать советы или показываете правильное решение на своем примере?
10. Вы готовы учиться и совершенствовать свой профессионализм?

Количество вопросов может варьироваться, но, как правило, 10 ответов – это тот минимум, который позволяет с достаточной долей вероятности увидеть в педагоге задатки наставника.

**Приложение №4.База наставников (педагогов) для формы «Учитель-ученик»**

№ П/П	ФИО наставника	Место работы наставника, должность	Основные компетенции наставника	Возраст наставляемых	Наименование программы наставник, срок реализации программы	Форма наставничества	Количество наставляемых	Результаты программы

**Приложение №5.  
ДНЕВНИК НАСТАВЛЯЕМОГО**

ФИО наставляемого: \_\_\_\_\_

ФИО наставника: \_\_\_\_\_

Программа наставник: \_\_\_\_\_

Форма наставничества: \_\_\_\_\_

Направление: \_\_\_\_\_

Наименование проекта: \_\_\_\_\_

Дата встречи	Какие изменения произошли с момента последней встречи	Новый запрос (какие появились вопросы с момента последней встречи)	Содержание встречи	Затруднения, возникшие в процессе встречи (при наличии)	Шкала удовлетворенности встречей (от 1 до 3, где: 1 – ничего не понял, 2 – остались вопросы, 3 – все понятно)
....					
Показатель удовлетворенности взаимодействия с наставником: 0-1 – низкий 1-2 – средний 2-3 – высокий					

Наставляемый: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

ФИО (подпись)

(дата)

Куратор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

ФИО (подпись)

(дата)

**Приложение №6.**

**ДНЕВНИК НАСТАВНИКА**

ФИО наставника: \_\_\_\_\_

ФИО наставляемого: \_\_\_\_\_

Программа наставника: \_\_\_\_\_

Форма наставничества: \_\_\_\_\_

Направление: \_\_\_\_\_

Наименование проекта: \_\_\_\_\_

Дата встречи	Формат и форма встречи (очно/дистанционно; индивидуальная/групповая; диалог / обсуждение / экскурсия / публичная лекция / практическая работа над проектом)	Цель (тема встречи)	Содержание	Результат	Шкала моего эмоционального и профессионального состояния от 1 до 3 (где 3 – позитивно и мотивированно, 2 – заинтересовано, но безынициативно, 1 – негативно и бесполезно)	Шкала обратной связи от наставляемого от 1 до 3 (где 3 – активно реагировал и выражал интерес, 2 – был заинтересован, но неохотно участвовал, 1 – был пассивен и не заинтересован)
....						
Показатель удовлетворенности взаимодействия наставнической пары: 0-1 – низкий 1-2 – средний 2-3 – высокий						

Наставник: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
ФИО (подпись) (дата)

Куратор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
ФИО (подпись) (дата)

**ЛИСТ ОЦЕНКИ РАБОТЫ НАСТАВНИКА  
(оценивает руководитель программы наставник)**

ФИО наставника \_\_\_\_\_  
 ФИО наставляемого \_\_\_\_\_  
 Программа наставник \_\_\_\_\_  
 Период реализации программы наставник \_\_\_\_\_

Показатели	Критерии	Факт	Баллы
Доля исполненных мероприятий плана наставнической деятельности от общего числа мероприятий, предусмотренных планом работы наставника (%)	100% – 1 балл, 99-90% – 0,9 балла, 89-80% – 0,8 балла, Менее чем 80% – баллы не начисляются.		
Доля исполненных мероприятий индивидуального плана профессионального развития наставляемого от общего числа мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом развития наставляемого (%)	100% – 1 балл, 99-90% – 0,9 балла, 89-80% – 0,8 балла, Менее чем 80% – баллы не начисляются.		
Своевременность исполнения мероприятий, предусмотренный планами (%)	100% – 1 балл, 99-90% – 0,9 балла, 89-80% – 0,8 балла, Менее чем 80% – баллы не начисляются.		
Достижение показателей эффективности работы наставляемого (соотношение планируемых результатов с достигнутыми) (%)	100% – 1 балл, 99-90% – 0,9 балла, 89-80% – 0,8 балла, Менее чем 80% – баллы не начисляются.		
Итого:			

Критерии оценки

Баллы	Значение оценки
2,3 и менее	Неудовлетворительное исполнение
2,4 – 3,1	Удовлетворительный уровень выполнения, есть существенные замечания
3,2 – 3,6	Хороший уровень выполнения, есть незначительные замечания
3,7 - 4	Высокий уровень выполнения. Заслуживает поощрения

Предложения:

---



---

Руководитель программы наставник \_\_\_\_\_

подпись / ФИО

Дата \_\_\_\_\_

Приложение №8.

ОТЧЕТ НАСТАВНИКА

ФИО наставника: \_\_\_\_\_

Программа наставник: \_\_\_\_\_

Форма наставничества: \_\_\_\_\_

Направление: \_\_\_\_\_

Наименование проекта: \_\_\_\_\_

№ п.п. ФИО наставляемого Планируемые результаты Краткая характеристика достигнутых результатов

1. ....

2. ....

Наставник: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

ФИО

(подпись)

(дата)

Куратор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

ФИО

(подпись)

(дата)

**Тест: оценка достоинств ребенка**

автор теста – доктор психологических наук Кэтрин Далсгаард

Прочитать ребенку вопросы. На каждый из них он должен дать один из пяти вариантов ответа.

- Очень похоже на меня – 5
- В общем, похоже на меня – 4
- Может, похоже, а может – нет – 3
- Не про меня – 2
- Совершенно не про меня – 1

Просуммировать баллы по каждому из качеств.

Баллы за вопросы, отмеченные знаком (-), подсчитываются так:

- Очень похоже на меня – 1
- В общем, похоже на меня – 2
- Может, похоже, а может – нет – 3
- Не про меня – 4
- Совершенно не про меня – 5

Качества, за которые ребенок получит от 8 до 10 баллов, считаются его сильными сторонами. Те, за которые он наберет менее 6 баллов – слабыми.

**1. Любознательность**

1. Мне не скучно, даже когда я один
2. Если я хочу что-нибудь узнать, заглядываю в книгу или в компьютер

**2. Любовь к знаниям**

1. Я с удовольствием узнаю что-то новое
2. (-). Я ненавижу ходить по музеям

**3. Способность к суждению**

1. Когда мы с друзьями ссоримся во время игры, я обычно понимаю, отчего это происходит
2. (-). Родители часто замечают, что я ошибаюсь

**4. Изобретательность**

1. Мне то и дело приходят в голову новые развлечения



2. Я люблю пофантазировать больше, чем другие

**5. Умение общаться**

1. Я легко вливаюсь в любую компанию

2. Когда я радуюсь, грущу или злюсь, то всегда знаю почему

**6. Умение видеть перспективу**

1. По моему поведению люди думают, что я старше, чем я есть

2. Я всегда знаю, что в моей жизни важно

**7. Храбрость**

1. Я не боюсь отстаивать свое мнение, даже если страшно

2. Даже если окружающие не согласны, я делаю то, что считаю правильным

**8. Упорство**

1. Родители часто хвалят меня за то, что я довожу начатое дело до конца

2. Я добиваюсь того, что хотел, потому что упорно тружусь

**9. Цельность**

1. Я не стал бы читать чужое письмо или дневник

2. (-). Я готов солгать, лишь бы уйти от неприятностей

**10. Доброта**

1. Я стараюсь быть дружелюбным с новыми ребятами в группе (в классе)

2. Недавно я по доброй воле помог соседу (родителям)

**11. Умение любить и быть любимым**

1. Я знаю, что для кого-то я самый важный человек

2. Пускай мы с братьями и сестрами (друзьями) часто ссоримся, в душе я все равно их люблю

**12. Коллективизм**

1. Мне очень нравится заниматься чем-то вместе с другими детьми – в кружке или секции

2. В школе (саду) у меня хорошо получается работать в команде

**13. Справедливость**

1. Даже если мне кто-то не нравится, я все равно стараюсь честно к нему относиться

2. Я всегда признаю, когда бываю неправ

**14. Лидерские качества**

1. В любой игре меня просят быть капитаном

2. Я лидер, друзья меня уважают

#### **15. Самоконтроль**

1. Если нужно для дела, мне нетрудно отказаться от просмотра телевизора или игры на компьютере

2. Я всегда опаздываю

#### **16. Благоразумие**

1. Я стараюсь не водиться с подозрительными людьми

2. Взрослые всегда одобряют мои рассуждения и поступки

#### **17. Смирение**

1. Я предпочитаю слушать других, а не рассказывать о себе

2. (-). Обо мне говорят, что я люблю хвастаться

#### **18. Эстетическое чувство**

1. Я очень люблю слушать музыку, смотреть хорошие фильмы и танцевать

2. Люблю смотреть, как осенью желтеют листья на деревьях

#### **19. Благодарность**

1. В моей жизни было много таких событий, за которые я мог бы сказать «спасибо»

2. (-). Я часто забываю поблагодарить людей за помощь

#### **20. Надежда**

1. Получив плохую оценку, я всегда надеюсь, что в следующий раз отвечу лучше

2. Когда я вырасту, стану счастливым

#### **21. Способность прощать**

1. Даже если меня обидели, я стараюсь не мстить

2. Я прощаю людям их ошибки

#### **22. Юмор**

1. Сверстникам со мной часто бывает весело

2. Если у нас с друзьями неважное настроение, я стараюсь развеселить всех шутками

#### **23. Энтузиазм**

1. Мне нравится моя жизнь

2. Просыпаясь утром, я радуюсь новому дню

Самооценка психических состояний (Айзенк)

**Инструкция к тесту** 0 – не бывает, 1 – изредка; 2 – бывает.

**Тестовый материал**

1. Не чувствую в себе уверенности.
2. Часто из-за пустяков краснею.
3. Мой сон беспокоен.
4. Легко впадаю в уныние.
5. Беспокоюсь о только воображаемых еще неприятностях.
6. Меня пугают трудности.
7. Люблю копаться в своих недостатках.
8. Меня легко убедить.
9. Я мнительный.
10. Я с трудом переношу время ожидания.
11. Нередко мне кажутся безвыходными положения, из которых все-таки можно найти выход.
12. Неприятности меня сильно расстраивают, я падаю духом.
13. При больших неприятностях я склонен без достаточных оснований винить себя.
14. Несчастья и неудачи ничему меня не учат.
15. Я часто отказываюсь от борьбы, считая ее бесплодной.
16. Я нередко чувствую себя незащищенным.
17. Иногда у меня бывает состояние отчаяния.
18. Я чувствую растерянность перед трудностями.
19. В трудные минуты жизни иногда веду себя по-детски, хочу, чтобы пожалели.
20. Считаю недостатки своего характера неисправимыми.
21. Оставляю за собой последнее слово.
22. Нередко в разговоре перебиваю собеседника.
23. Меня легко рассердить.
24. Люблю делать замечания другим.

25. Хочу быть авторитетом для других.
26. Не довольствуюсь малым, хочу наибольшего.
27. Когда разгневаюсь, плохо себя сдерживаю.
28. Предпочитаю лучше руководить, чем подчиняться.
29. У меня резкая, грубоватая жестикация.
30. Я мстителен.
31. Мне трудно менять привычки.
32. Нелегко переключать внимание.
33. Очень настороженно отношусь ко всему новому.
34. Меня трудно переубедить.
35. Нередко у меня не выходит из головы мысль, от которой следовало бы освободиться.
36. Нелегко сближаюсь с людьми.
37. Меня расстраивают даже незначительные нарушения плана.
38. Нередко я проявляю упрямство.
39. Неохотно иду на риск.
40. Резко переживаю отклонения от принятого мною режима дня.

## **Обработка результатов теста**

Подсчитайте сумму баллов за каждую группу вопросов:

**I.** Вопросы №1-10 - тревожность;

**II.** Вопросы №11-20 - фрустрация;

**III.** Вопросы №21-30 - агрессивность;

**IV.** Вопросы №31-40 - ригидность.

Интерпретация результатов теста

### ***I. Тревожность:***

0-7 баллов - тревожность отсутствует;

8-14 баллов - тревожность средняя, допустимого уровня;

15-20 баллов - высокая тревожность.

### ***II. Фрустрация:***

0-7 баллов - имеете высокую самооценку, устойчивы к неудачам, не боитесь трудностей;

8-14 баллов - средний уровень, фрустрация имеет место;

15-20 баллов - у вас низкая самооценка, вы избегаете трудностей, боитесь неудач, фрустрированы.

### ***III. Агрессивность:***

0-7 баллов - вы спокойны, выдержаны;

8-14 баллов - средний уровень агрессивности;

15-20 баллов - вы агрессивны, не выдержаны, есть трудности при общении и работе с людьми.

### ***IV. Ригидность:***

0-7 баллов – ригидности нет, легкая переключаемость;

8-14 баллов - средний уровень;

15-20 баллов - сильно выраженная ригидность, неизменность поведения, убеждений, взглядов, даже если они расходятся, не соответствуют реальной обстановке, жизни.

