

Открытие модельной библиотеки в МБОУ «СОШ 4»



21.10.2022г.

С начала учебного года в библиотеке МБОУ «СОШ №4» статистический учет отражается в следующих учетных формах:

- Паспорт библиотеки.
- Накладные на поступающую литературу.
- Инвентарная книга
- Бланки-заказы на учебную литературу.
- Журнал учета выдачи учебников по классам.
- Картотека формуляров читателей.
- Дневник работы школьной библиотеки.
- Журнал учета периодической печати
- Ведение мониторинга обеспеченности учащихся и педагогического персонала учебниками в соответствии с реализуемыми программами.

Для привлечения обучающихся к чтению проводится работа по раскрытию книжного фонда. К юбилейным датам русских и советских классиков оформляются тематические полки и открытые просмотры, для детей проводятся обзоры:

«Сказка добру учит»,

«Твое здоровье – в твоих руках»

«День героев Отечества».

«Подари библиотеке книгу»,

«Читать это здорово!»

- оформлялись информационные стенды:

- «Правила поведения в библиотеке»;

-Здравствуй, дорога к знанию.

-День чеченской женщин

-День учителя

-День словаря

-Символы нашей Родины.

-День отказа от курения (О вреде алкоголя, никотина, наркомании.)

Работа с педагогическим коллективом школы построена с целью: - консультационно-информационной работы с педагогами; - организованной выдачи-приёма учебников классными руководителями начальных классов; - оказание методической помощи учителям при подготовке к урокам; - обзора новых поступлений в библиотеку, новинок книжного рынка; - организации книжной выставки «В помощь учителю» - консультационно – информационной работы с методическими объединениями учителей предметников, направленная на выбор учебников и

учебных пособий в новом учебном году. - совместной работы с педагогами в подготовке и проведении классных часов и школьных мероприятий

Профессиональное развитие работников библиотеки.

В данном направлении выполнена следующая работа: Проведен анализ работы библиотеки за 2021- 2022 учебный год. - составлен план работы библиотеки на 2022-2023 уч. год. Ведение учетной документации школьной библиотеки. - совершенствование и освоение новых библиотечных технологий (лоскутная технология, музейная технология) - самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека». Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. - взаимодействие со школьными библиотеками района. Создание стиля библиотеки. Эстетическое оформление библиотеки - одно из направлений в работе. Обновление стендов, оформление тематических выставок книг.

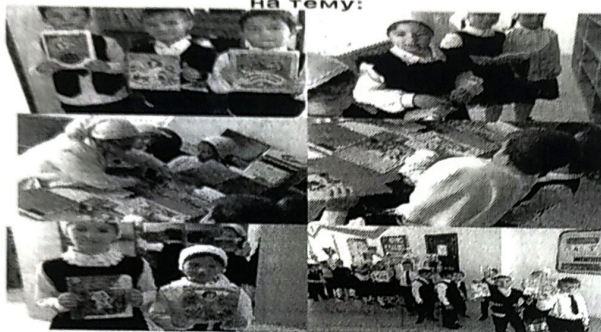
Мероприятия.

С целью повышения престижа чтения, формирования позитивного отношения к чтению и библиотеке в течение года проводились различные мероприятия.

Проводились библиотечные занятия и мероприятия:

1.«Знакомство с библиотекой» 1-е классы

Библиотечный урок во 2 «А» классе
на тему:



«Знакомство с библиотекой»

2.Проведена акция «Начни год с книгой»



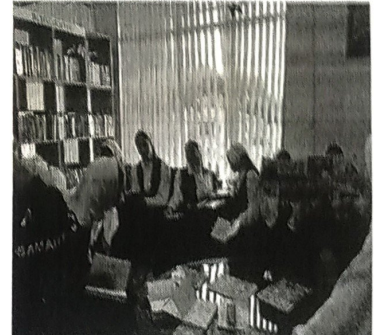
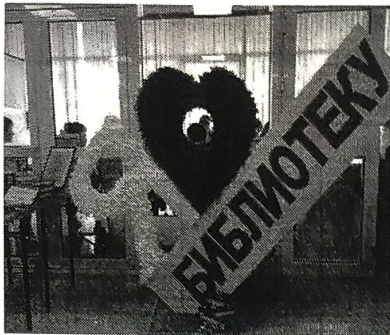
3.Библиотечный урок «Правила обращения с книгой» в 3б классе.

4.Экскурсия в ЦРБ «Я люблю библиотеку»

Одна из задач деятельности библиотеки – воспитание у учащихся культуры

чтения, любви к книге, умения пользоваться библиотекой, привитие школьника потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов и способностей, успешного освоения учебных программ.

Задача состояла в том, чтобы продемонстрировать читателям самое интересное, что издано для них, а также знакомство с библиотекой. Библиотеку посетили учащиеся 5,9 класса.



5. Информационная книжная выставка, посвященная дню рождения первого резидента ЧР, Героя России Амата-Хаджи Кадырова. На выставке представлены все книги с фонда библиотеки, связанные с жизнеописанием президента, также представлены его фотографии, фотографии его друзей.

Целью книжной выставки будет проинформировать читателей о жизни А.-Х. Кадырова, создать в них чувство гордости за таких великих людей, развить патриотизм и героизм.



6. Книжная выставка, приуроченная ко «Дню Чеченской женщины».

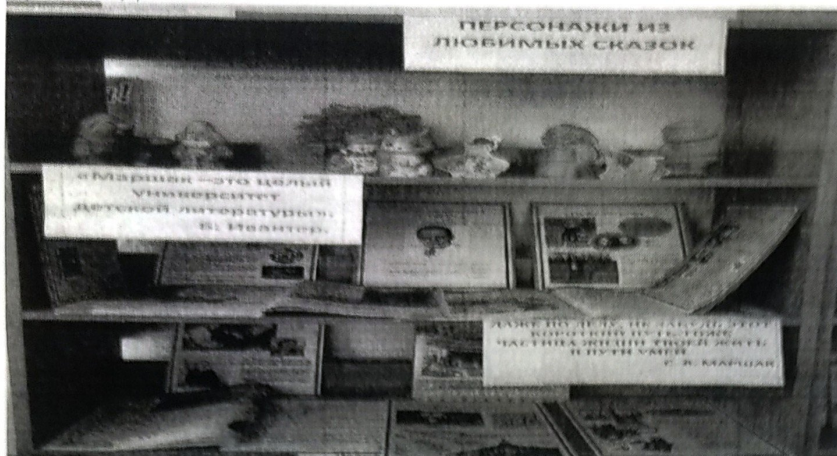
Целью выставки было формирование положительно-ценностных ориентаций, содействие сохранению и развитию уважительного отношения к женщинам-матерям на основе обычаев и традиций чеченского народа. На выставке были представлены книги, иллюстрации фотографии, коллекция работ, рассказывающие достоинства и подвиги чеченских женщин. В мероприятии приняли участие обучающиеся 8-11 классы.



7. Кн. выставка посвященный к юбилею С.Я.Маршака.(225лет)

Цель кн. выставки :расширить знания детей о жизни и творчестве С.Я.Маршака.Развивать логическое мышление,зрительное и слуховое внимание,память и речь детей.Развивать

навыки сознательного чтения. Воспитывать интерес к творчеству С.Я. Маршака, к его произведениям



Круглый стол

«Библиотекарь учителю: грани творческого сотрудничества»

Цель мероприятия: привлечения внимания детского чтения и обсуждение путей развития читательской компетенции обучающихся на всех ступенях школьного образования в соответствии с перспективными задачами Российского образования.



Проводилась традиционная благотворительная акция «Подари библиотеке книгу», принявшим участие учащимся на общешкольной линейке были вручены благодарности.

Продолжается работа «Правовой школы школьной библиотеки»:

Работа школьной библиотеки отражается на сайте МБОУ «СОШ №4». Для родителей на сайте расположены памятки и буклеты о чтении.

В октябре, согласно плану работы муниципального учебно-методического объединения школьных библиотекарей, состоялся семинар по теме: «Чтение-успех к творчеству». Битиева А.С. приняла участие в семинаре .присутствовали библиотекари района.(11.04.2023г.)

Педагог-библиотекарь приняла участие в вебинаре- спец .выпуске по теме: «Федеральный перечень учебников – ключевой инструмент обеспечения единого образовательного пространства».

Общие выводы и предложения:

1. Школьная библиотека выполняет большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.

2. Возросла взаимосвязь библиотеки с педагогическим коллективом и учащимися.
4. Активизировать читательскую активность в среднем и старшем звене.
5. Продолжить работу над повышением качества и доступности информатизации, качеством обслуживания пользователей.

- Задачи на следующий год:

- пополнять фонд новой художественной и детской литературой, обучать новых читателей пользоваться книгой и другими носителями информации;
- организовывать мероприятия по привлечению пользователей к работе с различными информационными носителями, в том числе электронными;
- внедрять новые, эффективные формы работы, новые технологии по формированию у читателей навыков независимого библиотечного пользователя;
- организовывать мероприятия, ориентированные на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни;
- наладить более активную и полную работу с родителями;
- завершить работу по систематизации фонда; - продолжать повышать свою квалификацию и профессиональный уровень.

Директор

З.Ш.Зелимханова

Библиотекарь

Битиева А.С.