

МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4 с. Ножай-Юрт»
(МБОУ «СОШ №4 с. Ножай-Юрт»)

МУ «Нажин-Юьртан муниципални кюштан дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни йукъардешаран хьукмат
«Нажин- Юьртан №4 йолу йукъера йукъардешаран ишкол»
(МБЙХЪ «Нажин-Юьртан ЙЙИ №4»)

ПРИКАЗ

28.08.2023 г.

№

118-п

с. Ножай-Юрт

Об итогах педагогического совета № 01 от 28.08.2023г.

На основании решения педагогического совета № 01 от 28.08.2023 г. , с учётом решений августовской конференции (совещания) педагогических работников ЧР 21 августа 2023 года при министре образования и науки Чеченской Республики Дааеве Х.-Б.Б.

1. Считать решения педагогического совета от 23.06.2023 № 7 выполненными в полном объеме.
2. Назначить председателем педагогического совета на 2023/24 учебный год Зелимханову З.Ш. директора школы.
3. Назначить секретарем педагогического совета на 2023/24 учебный год Пригорневу О.В. заместителя директора по УВР.
4. Реализовать в школе программу социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России».
5. Создать в школе Центр детских инициатив.
6. Разработать комплекс мер по усилению военно-патриотической составляющей на всех уровнях образования.
7. Создать в школе военно-патриотический клуб.
8. Вовлекать в проведение занятий «Разговоров о важном» в начальной школе старшеклассников, которые учатся в педагогическом классе, для реализации профессиональных проб.
9. Определить на 2023/24 учебный год основной уровень реализации профминимума. Разработать и утвердить календарный план профориентационных мероприятий в соответствии с региональным планом профориентационных мероприятий. Заключить соглашения с региональными/муниципальными предприятиями/организациями, образовательными организациями высшего образования и среднего

профессионального образования с целью организации экскурсий и профессиональных проб.

10. Утвердить:

ООПНОО(Приложение1)

<https://nojsoh4.educhr.ru/index.php?component=download&file=a5aed74795e6aa3ed8010c0f2bdfe53b6dc2d6abe22eaa15ea066134c983f2ac&view=1> ,

-ООП ООО (Приложение 2)

<https://nojsoh4.educhr.ru/index.php?component=download&file=584af7f487c52bac454791af6d715474ea568d9ee51a5c919c4e2c0c8c0f2a44&view=1> ,

-ООП СОО (Приложение 3)

<https://nojsoh4.educhr.ru/index.php?component=download&file=50d5943f7181686e3b79f593ed50e9464452e01ba88313fe512f161fa20a6dc0&view=1>,

-РП учебных предметов (Приложение 4)

https://nojsoh4.educhr.ru/index.php?component=public_custom_pages&page_id=30031733,

-РП курсов ВД (Приложение 5),

-УП НОО, УП ООО, УП СОО (Приложение 6)

<https://nojsoh4.educhr.ru/index.php?component=download&file=e30f04879b4f3333aac00e75fc2bad2d351461dec1df313368d7ec9ae294158f&view=1>,

которые были разработаны рабочими группами и зам.директора по УВР в соответствии с ФГОС -2021г , обновлённой ФГОС СОО и соответствующими ФОП уровней общего образования.

Начать реализацию ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО с 1 сентября 2023 года.

11. Согласовать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы; педагогам дополнительного образования обновить содержание дополнительных общеобразовательных программ с учетом нового Порядка дополнительного образования.

12. Направить педагогов на повышение квалификации в области цифровой грамотности школьников.

13. Включить в содержание рабочих программ формирование навыков ответственного поведения в цифровой среде.

14. Поручить педагогу-психологу разработать цикл мероприятий, чтобы обучить детей разрешать конфликты в цифровом пространстве.

15. Обсудить на заседаниях ШМС изменения в Порядке аттестации педагогических работников.

16. Руководителю ШМС проинформировать педагогов, которые будут в 2023/24 учебном году проходить аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям, о графике и процедуре аттестации.

17. Обсудить на заседаниях ШМС показатели профессиональной деятельности, необходимые для установления первой и высшей квалификационных категорий, а также для установления новых квалификационных категорий «педагог-методист» и «педагог-наставник».

18. Учитывать особые образовательные потребности детей с ОВЗ и детей-инвалидов при реализации дополнительных общеобразовательных программ (при наличии детей с ОВЗ).

19. Признать работу педагогического коллектива за 2022/23 учебный год удовлетворительной.

По итогам ГИА-2023 отметить положительную работу учителей:

-Шаиповой М.Х.- учителя математики,

-Магомедовой З.М.-учителя русского языка и литературы,

-Муртазовой Д.Ч.- учителя географии,

-Яхиевой Х.С.- учителя родного (чеченского языка),

-Дасаевой Л.Ш.- учителя информатики,

-Федотовой В.П.- учителя химии и биологии.

20. Продолжить работу по повышению качества образования в 2023/24 учебном году.

21. Признать полную реализацию в 2022/23 учебном году ООП начального общего образования, ООП основного общего образования, ООП среднего общего образования.

22. Разработать режимы работы школы для первой и второй половины дня при реализации обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательных отношений.

23. Привлечь к просветительской работе патриотической, нравственной и экологической направленности советника по воспитанию учителя истории, обществознания Муртазову Д.Ч., учителя русского языка и литературы Матаеву С.У.

24. Согласовать цель и задачи школы на 2023/24 учебный год.

25. Согласовать план работы МБОУ на 2023/24 учебный год.

26. Принять к исполнению перечень учебников и учебных пособий для реализации учебного плана на 2023/24 учебный год.

27. Согласовать локальные акты: положение о рабочей программе, положение о текущем контроле и промежуточной аттестации, порядок обучения по ИУП, положение о языке обучения, положение о внеурочной деятельности, положение о проектной деятельности.

28. Соблюдать требования комплексной безопасности.

29. Проводить работу с обучающимися по организации комплексной безопасности, повысить ее эффективность.

30. Соблюдать до 01.01.2024 антиковидные санитарные правила (СП 3.1/2.4.3598-20).

31. Организовать условия для повышения профессионального мастерства педагогов, развивать институт наставничества и систему методической поддержки учителей, проектную деятельность

32. Утвердить план работы МБОУ «СОШ №4 с.Ножай-Юрт» на 2023/24 учебный год с включёнными мероприятиями по внутришкольному контролю /ВШК/ и ВСОКО.

(Приложение 7)

33. Ахмедову И.З.-А., зам.директора по ИКТ, разместить указанные в Приложениях документы на сайте МБОУ «СОШ №4 с.Ножай-Юрт» в срок до 01.09.2023г.

34. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

З.Ш. Зелимханова

С приказом ознакомлены:

_____ О.В. Пригорнева.

_____ Ахмедов И.З.-А.